



Allegato A1 (Italia)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

Titolo del progetto:



Percorsi di inclusione sociale permanente

Settore e area di intervento:

Settore: A – ASSISTENZA | Area di intervento: 1 – DISABILI

Durata del progetto:

12 mesi

Obiettivo del progetto:

Il progetto si impegna a contribuire al conseguimento di **1 (uno)** dei **4 (quattro)** obiettivi di Agenda 2030 inseriti nel programma di intervento denominato **Nuovi orizzonti di attivismo civico: un patto formativo per l'inclusione sociale**, mediante un approccio trasversale e multidimensionale rispetto ai temi delle disuguaglianze riconducibili alla disabilità visiva.

L'obiettivo del progetto è individuato all'interno dell'obiettivo generale **n. 10 di Agenda 2030 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni**, declinato nel seguente obiettivo specifico:



Miglioramento dell'integrazione sociale, del livello culturale e del grado di autonomia dei disabili della vista.

Contribuire a **RIDURRE** le disuguaglianze all'interno del contesto socio-culturale in cui vivono i soggetti con disabilità visiva consente di promuovere e potenziare una **MAGGIORE inclusione sociale**, assicurando al contempo **pari opportunità**, riduzione delle disuguaglianze nei risultati, il contrasto a pratiche discriminatorie nonché adozione di adeguate politiche di protezione sociale.

Il contributo alla lotta alla disuguaglianza, si attuerà intervenendo sulle seguenti aree di intervento:

- **AREA della MOBILITÀ e dell'AUTONOMIA PERSONALE**

- **AREA dell'ASSISTENZA DOMICILIARE**
- **AREA della RIABILITAZIONE** supporto specializzato all'uso degli strumenti tiftelocnici e tiftelocnolormolici
- **AREA del WELLNESS** - promozione attività sportiva
- **AREA del TEMPO LIBERO** - promozione di eventi culturali ricreativi accessibili
- **AREA del LAVORO** - miglioramento della condizione occupazionale
- **AREA RELAZIONALE** - miglioramento delle relazioni sociali e dell'esercizio dei diritti

Ruolo ed attività degli operatori volontari:

All'interno delle **AREE DI INTERVENTO** sopra enunciate i giovani volontari saranno impiegati nell'ambito delle seguenti attività:

- **Attività di Sostegno domiciliare pomeridiano alle famiglie di minori disabili visivi**
- **Servizio di lettorato e servizi vari a domicilio**
- **Attività ludico-ricreative individuali (shopping, teatro etc.)**
- **Iniziative nei confronti di soggetti con pluriminorazioni**
- **Distribuzione di materiale tiftelocnico, tiftelodidattico e tiftelocnolormolico**
- **Promozione di attività finalizzate al superamento dell'esclusione sociale**
- **Attività sportive individuali**
- **Attività sportive collettive in favore dei disabili della vista**
- **Attività di sostegno alla mobilità urbana ed extraurbana**
- **Registrazione audio di files**
- **Consultazione di specifici siti web**
(Ricerca individuazione e divulgazione di dati, risultati e informazioni inerenti la disabilità visiva: diritti, agevolazioni, bandi di concorso pubblici per l'inserimento lavorativo dei disabili, proposte di volontariato etc.)
- **Stampa testi in braille o in Large Print**
- **Attività ludico-ricreative collettive (manifestazioni teatrali, concerti musicali, gite, visite culturali guidate etc.)**

In generale il ruolo del volontario consiste nell'accompagnamento ad eventi ricreativi collettivi organizzati dall'ente (*gite sociali, soggiorni estivi ed invernali, visite culturali, assemblee, convegni, manifestazioni teatrali e musicali, etc.*). Di seguito alcuni esempi:

Con riguardo all'iniziativa "festeggiamo insieme":

- Festa di Santa Lucia (13 dicembre)
- Festa del Papà (19 marzo)
- Festa della Mamma (8 maggio)

I volontari parteciperanno attivamente in veste di sostenitori e animatori alla programmazione e realizzazione delle feste a tema, in particolare:

- attività di animazione, di musica e balli
- partecipazione a giochi di gruppo e da tavolo
- distribuzione di dolciumi e leccornie, regali, gadget a ricordo della giornata di festività

Con riguardo all'iniziativa "percorsi turistici per non vedenti":

I volontari parteciperanno attivamente in veste di attori protagonisti in questa specifica azione progettuale, in particolare:

- Partecipazione agli incontri informativi
- Ideazione e definizione dei percorsi turistici da realizzare (*con realizzazione di depliant illustrativo sui percorsi proposti*)
- Attività di promozione dell'iniziativa e valorizzazione del territorio
- Servizi di accompagnamento dei disabili della vista presso i percorsi turistici da realizzare
- Distribuzione materiale divulgativo (*depliant sui percorsi da realizzare e gadget vari sull'iniziativa*)

- Monitoraggio e valutazione dell'intervento progettuale: curare la somministrazione del questionario di gradimento rivolto all'utenza destinataria dei servizi
- **Stipula accordi e protocolli d'intesa con altri Enti e/o Associazioni**
- **Attività di sostegno alla frequenza di corsi di formazione/aggiornamento professionale**
- **Supporto alla programmazione e alla progettazione di interventi**
 - Partecipazione attiva alla definizione dei programmi
 - Raccolta del materiale necessario per la stesura del progetto
 - Collaborazione alla individuazione di obiettivi e finalità
 - Individuazione e contatto dei soggetti a cui si rivolge l'intervento
 - Collaborazione alla valutazione delle conoscenze di base e delle potenzialità della persona non vedente
 - Raccolta di tutta la documentazione necessaria dei partecipanti all'intervento progettato
 - Partecipazione a riunioni
- **Sostegno morale**
 - Gestione "**Telefono Amico**": organizzazione e pianificazione dei contatti telefonici relazionali tra il disabile della vista e il volontario del servizio civile, secondo le direttive impartite dal personale dell'ente;

TUTORAGGIO (misura aggiuntiva)

In favore di tutti gli operatori volontari partecipanti al progetto è previsto un periodo di **«tutoraggio»** di 3 mesi finalizzato a fornire agli stessi, attraverso un percorso di orientamento al lavoro, strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo e professionale al termine del servizio civile (per i dettagli si rimanda ai contenuti indicati alla voce **«Svolgimento di un periodo di tutoraggio»**).

Sedi di svolgimento:



L'area **centro-nord** del paese individuata per l'attuazione di questo progetto, composta da **10 regioni** e da **41 province**, sarà interessata dall'impiego complessivo di **274 operatori volontari** dislocati su **54 sedi** d'attuazione progetto accreditate.

| Codice sede | Denominazione sede | Indirizzo | Comune / Provincia | Nr. Operatori Volontari |
|-------------|--|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 171385 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI BOLOGNA | Via Dell'Oro 1 | BOLOGNA [Bologna] | 5 |
| 171398 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI FERRARA | Via Della Cittadella 51 | FERRARA [Ferrara] | 4 |
| 171401 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI FORLI' CESENA | Piazzale Della Vittoria 12 | FORLI' [Forlì - Cesena] | 2 |
| 171417 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI MODENA | Via Don Lorenzo Milani 54 | MODENA [Modena] | 3 |
| 171369 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PARMA | Strada Nino Bixio 47/A | PARMA [Parma] | 2 |
| 171428 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PIACENZA | Via Giuseppe Mazzini 51 | PIACENZA [Piacenza] | 3 |
| 171434 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI REGGIO EMILIA | Corso Giuseppe Garibaldi 26 | REGGIO NELL'EMILIA [Reggio Emilia] | 3 |
| 171255 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI RIMINI | Via Covignano 238 | RIMINI [Rimini] | 3 |
| 171431 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PORDENONE | Galleria San Marco 4 | PORDENONE [Pordenone] | 4 |
| 171595 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI UDINE | Via Luseriaco 8 | TRICESIMO [Udine] | 4 |
| 171301 | U.I.C.I. - RAPPRESENTANZA DI CASSINO | Via Aligerno Abate 71 | CASSINO [Frosinone] | 4 |

| Codice sede | Denominazione sede | Indirizzo | Comune / Provincia | Nr. Operatori Volontari |
|-------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 171402 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI FROSINONE | Via Marco Tullio Cicerone 120 | FROSINONE [Frosinone] | 11 |
| 172487 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI FROSINONE SEDE DI SERVIZIO | Viale Giuseppe Mazzini Snc | FROSINONE [Frosinone] | 4 |
| 171342 | U.I.C.I. - RAPPRESENTANZA DI SORA | Via Gabriele D'Annunzio 4 | SORA [Frosinone] | 4 |
| 171365 | U.I.C.I. - SEDE ZONALE DEI CASTELLI ROMANI ARICCIA | Via Strada Nuova 2 | ARICCIA [Roma] | 16 |
| 171394 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI CIVITAVECCHIA | Via Antigono Frangipane 6 | CIVITAVECCHIA [Roma] | 5 |
| 171259 | U.I.C.I. - PRESIDENZA NAZIONALE | Via Borgognona 38 | ROMA [Roma] | 4 |
| 171435 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI ROMA | Via Mentana 2/B | ROMA [Roma] | 71 |
| 171454 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI VITERBO | Via Fernando Molini 11 | VITERBO [Viterbo] | 7 |
| 171393 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI CHIAVARI | Via Eugenio Sambuceti 22 | CHIAVARI [Genova] | 5 |
| 171403 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI GENOVA | Via Caffaro 6 | GENOVA [Genova] | 6 |
| 171268 | U.I.C.I. - SEZIONE TERRITORIALE DI COMO | Via Francesco Raschi 6 | COMO [Como] | 3 |
| 171395 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI CREMONA | Via Palestro 32 | CREMONA [Cremona] | 3 |
| 171412 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI MANTOVA | Via Della Conciliazione 37 | MANTOVA [Mantova] | 2 |
| 171440 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI SONDRIO | Via Fiume 24 | SONDRIO [Sondrio] | 3 |
| 171375 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI ANCONA | Via Giacomo Leopardi 5 | ANCONA [Ancona] | 3 |
| 171377 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI ASCOLI PICENO | Via Nicolò Copernico 8 | ASCOLI PICENO [Ascoli Piceno] | 3 |
| 171312 | U.I.C.I. - RAPPRESENTANZA DI FERMO | Via Del Bastione 3 | FERMO [Fermo] | 3 |
| 171337 | U.I.C.I. - RAPPRES. DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO | Via Romagna 8 | SAN BENEDETTO DEL TRONTO [Ascoli P.] | 2 |
| 171411 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI MACERATA | Via Lauro Rossi 59 | MACERATA [Macerata] | 3 |
| 172470 | U.I.C.I. - SEDE DISTACCATA DI FANO | Via Alavolini 11 | FANO [Pesaro e Urbino] | 2 |
| 171272 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PESARO-URBINO | Via Vincenzo Rossi 75 | PESARO [Pesaro e Urbino] | 4 |
| 171374 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI ALESSANDRIA | Via Legnano 44 | ALESSANDRIA [Alessandria] | 4 |
| 171384 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI BIELLA | Via Eugenio Bona 2 | BIELLA [Biella] | 4 |
| 171443 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI TORINO | Corso Vittorio Emanuele II 63 | TORINO [Torino] | 8 |
| 171376 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI AREZZO | Via Guglielmo Marconi 7 | AREZZO [Arezzo] | 2 |
| 171286 | U.I.C.I. - CONSIGLIO REGIONALE TOSCANO | Via Leonardo Fibonacci 5 | FIRENZE [Firenze] | 3 |
| 171399 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI FIRENZE | Via Leonardo Fibonacci 5 | FIRENZE [Firenze] | 3 |
| 171366 | U.I.C.I. - SEZIONE TERRITORIALE DI GROSSETO | Viale Francesco Ferrucci 5 | GROSSETO [Grosseto] | 4 |
| 171409 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI LIVORNO | Via Del Mare 90 | LIVORNO [Livorno] | 3 |
| 171410 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI LUCCA | Via Lorenzo Nottolini 119/C | LUCCA [Lucca] | 3 |
| 171413 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI MASSA CARRARA | Via Michelangelo Buonarroti 7 | CARRARA [Massa Carrara] | 3 |
| 171429 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PISA | Via Cesare Battisti 5 | PISA [Pisa] | 3 |
| 171418 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI MONTECATINI - TERME | Via Enrico Toti 10 | MONTECATINI-TERME [Pistoia] | 2 |
| 171430 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PISTOIA | Via Francesco Ferrucci 15 | PISTOIA [Pistoia] | 3 |
| 171432 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PRATO | Via Giuseppe Garibaldi 47 | PRATO [Prato] | 3 |
| 171438 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI SIENA | Viale Camillo Benso Di Cavour 134 | SIENA [Siena] | 3 |
| 171287 | U.I.C.I. - CONSIGLIO REGIONALE UMBRO | Via Montepulciano 14 | PERUGIA [Perugia] | 3 |
| 198882 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PERUGIA | Via Montepulciano 14/B | PERUGIA [Perugia] | 4 |
| 171273 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI TERNI | Via Benedetto Faustini 22 | TERNI [Terni] | 2 |
| 171424 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI PADOVA | Via San Gregorio Barbarigo 74 | PADOVA [Padova] | 3 |
| 171436 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI ROVIGO | Via Giovanni Pascoli 1/P | ROVIGO [Rovigo] | 4 |
| 171447 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI TREVISO | Viale Orleans 4 | TREVISO [Treviso] | 2 |
| 171450 | U.I.C.I. - SEZ. TERR. DI VENEZIA | Via Circonvallazione 28 | VENEZIA [Venezia] | 4 |

Posti disponibili, servizi offerti:

Numero **274** posti: senza vitto e alloggio

Per la **distribuzione dei posti** nell'ambito delle **54 sedi** di attuazione vedasi tabella del punto precedente.

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi:

Considerata la specificità dei servizi e delle attività che gli operatori volontari dovranno svolgere in favore dei destinatari del progetto, vengono altresì, di seguito indicati una serie di obblighi particolari a cui gli stessi operatori dovranno attenersi al fine di garantire una più efficiente ed efficace attuazione delle previsioni progettuali. In particolare:

- *rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;*
- *disponibilità a muoversi sul territorio anche extra urbano in presenza di eventi particolari, valutati caso per caso, riconducibili a specifiche attività progettuali (es. esigenze lavorative e sanitarie dei destinatari del progetto);*
- *flessibilità oraria in relazione a particolari eventi; (*)*
- *mantenere la necessaria riservatezza con riguardo ai dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio.*
- *usufruire di giorni di permesso, rientranti nella propria disponibilità, in concomitanza dei periodi prestabiliti di chiusura della Sede di servizio (n.05 giornate feriali in corrispondenza della festività del 15 agosto).*

(*) La flessibilità oraria richiesta avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al **DPCM 14 gennaio 2019 "Prontuario concernente la disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale"**, e in particolare: articolazione dell'orario dei volontari in maniera continuativa nell'ambito dell'evento (*ad esclusione di domeniche e/o festivi*); eventuali variazioni dell'orario in relazione all'evento, sono comunicate, ai volontari, con un ragionevole preavviso. In casi eccezionali, atteso che non sono consentite le sistematiche protrazioni dell'orario giornaliero previsto, ove tale prolungamento dovesse verificarsi, la scrivente si attiverà per far recuperare le ore in più entro il mese successivo.

La modalità d'impiego prevede un monte ore annuo di 1.145 (12 mesi) per un max di 25 ore di servizio settimanale, come di seguito delineate:

Tale modalità prevede lo svolgimento, alternativamente e secondo le esigenze rappresentate dai volontari di concerto con quelle organizzative dell'ente, su tre turni settimanali, con la seguente articolazione temporale:

Domenica e Festivi ESCLUSI

1° Turno - 25 ore settimanali: n° 05 giorni settimanali, dalle ore 7.30 alle ore 12.30

2° Turno - 25 ore settimanali: n° 05 giorni settimanali, dalle ore 9.00 alle ore 14.00

3° Turno - 25 ore settimanali: n° 05 giorni settimanali, dalle ore 14.00 alle ore 19.00

La programmazione dei turni settimanali potrà anche essere di tipo misto, anche in funzione delle **possibili esigenze dell'operatore volontario** (*esami universitari, esigenze di studio, familiari, tirocini, ecc.*).

La flessibilità oraria richiesta è sia di tipo orizzontale (*per es. ripartire nelle 5 giornate di lavoro il monte orario max settimanale di 25 ore*) sia in senso verticale (*nel caso di missioni e/o trasferte per servizio al di fuori del comprensorio di riferimento i volontari potranno recuperare attraverso riposi compensativi le eventuali ore di servizio svolte in eccesso*).

Eventuali requisiti richiesti:

Considerata la peculiarità dei servizi e delle attività da porre in essere con la presente iniziativa progettuale, è richiesto agli aspiranti volontari, il possesso di particolari requisiti aggiuntivi:

- **Conoscenze informatiche di base**, imposte dal crescente sviluppo della tecnologia con riferimento ai sistemi di comunicazione e di informazione richiesti dalla presente iniziativa progettuale (*utilizzo PC, Social media*). A tal fine il possesso di tali requisiti sarà accertato in sede di colloquio individuale con il candidato. Si precisa che non si considera determinante il possesso di titolo professionale specifico, costituendo però quest'ultimo elemento qualificante nell'ambito della selezione.
- **Predisposizione al lavoro di gruppo**, da accertare in sede di colloquio individuale con il candidato.

Descrizione dei criteri di selezione:

Al fine di accertare il possesso delle competenze personali e professionali del singolo aspirante operatore volontario, l'U.I.C.I. terrà conto di alcuni criteri di selezione specifici quali:

- l'attinenza del titolo di studio o, comunque, della presenza di un titolo di studio adeguato alle attività da svolgere;
- precedenti esperienze professionali realizzate nello stesso settore di intervento del progetto;
- pregresse attività di volontariato realizzate nello stesso settore d'intervento o in settore analogo;
- disponibilità del candidato alla realizzazione del servizio in condizioni e/o in tempi particolari;
- possesso della patente di guida di categoria B, indispensabile per l'accompagnamento dei destinatari del progetto.

Nel rispetto di tali criteri verrà effettuata la selezione dei volontari da avviare in servizio con le metodologie e gli strumenti di seguito esplicitati:

- **Check-list per la valutazione documentale e dei titoli**
- **Colloquio personale**

La **check-list** per la valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legati a titoli e documenti presentati dai candidati.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso.

Si dettagliano di seguito le variabili di interesse distinguendo tra le variabili legate all'analisi documentale e quelle legate al colloquio di valutazione.

Per ognuna delle variabili sono stati specificati gli indicatori di riferimento ed i valori (punteggi) attribuibili a ciascuno.

ANALISI DOCUMENTALE

| Variabili | Indicatori | Punteggio attribuibile |
|--|--|-------------------------------|
| Titolo di Studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato) | Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto | 3 punti |
| | Diploma di scuola media superiore attinente il progetto | 4 punti |
| | Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto | 5 punti |
| | Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto | 6 punti |
| | Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto | 7 punti |
| | Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto | 8 punti |
| Titoli professionali (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato) | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore | 2 punti |
| | Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore | 3 punti |
| | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore | 4 punti |
| | Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore | 5 punti |
| Altre esperienze certificate | Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente ECDL) | fino a 3 punti |

| | | |
|--|---|--------------------|
| Patente di guida | Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività di accompagnamento degli associati ciechi o ipovedenti dell'UICI | 3 punti |
| Esperienze del volontario <i>(vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 12)</i> | Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'UICI | 0,8 punti per mese |
| | Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti c/o enti diversi da quello che realizza il progetto | 0,5 punti per mese |
| | Precedenti esperienze in settori analoghi a quello del progetto | 0,2 punti per mese |
| Altre conoscenze e professionalità | Si valutano conoscenze e professionalità acquisite dal candidato durante le proprie esperienze personali ed inserite nel Curriculum Vitae | fino a 3 punti |

Il punteggio complessivo ottenuto dal candidato è dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singola variabile. In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentale è pari a 40 (QUARANTA) punti.

COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

| Variabili | Indicatori | Punteggio attribuibile |
|---|--|-------------------------------|
| Area Relazionale/Motivazionale <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i> | Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile nell'UICI | fino a 15 punti |
| | Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto | fino a 15 punti |
| | Doti e abilità umane possedute dal candidato | fino a 15 punti |
| | Capacità relazionali e di comunicazione | fino a 15 punti |
| Area delle Conoscenze/Competenze <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i> | Grado di conoscenza del Servizio Civile Nazionale | fino a 15 punti |
| | Grado di conoscenza del progetto | fino a 15 punti |
| | Conoscenze Informatiche | fino a 15 punti |
| | Capacità di lettura (prova pratica) | fino a 15 punti |
| Area della Disponibilità/Esperienza <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i> | Pregresse esperienze di volontariato | fino a 15 punti |
| | Disponibilità del candidato (flessibilità oraria, attività in giorni festivi, spostamenti) | fino a 15 punti |
| | Disponibilità a continuare le attività di progetto al termine del servizio | fino a 15 punti |
| | Altri elementi di valutazione <i>(bisogna dettagliare gli elementi valutati)</i> | fino a 15 punti |

Il punteggio massimo ottenibile per ogni singola variabile è pari a 60 (SESSANTA) ed è dato dalla somma di ciascuno dei quattro indicatori che lo compongono, ognuno dei quali può avere punteggio massimo pari a 15 (QUINDICI). Ad ogni singolo indicatore può essere attribuito, quindi, un valore compreso tra 0 (ZERO) e 15 (QUINDICI) con valori decimali aventi passo pari a 0,50 (es. 10,50 punti).

In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentale è pari a 60 (SESSANTA) punti che si ottengono effettuando la media matematica dei punteggi ottenuti per ciascuna variabile.

Il punteggio massimo ottenibile dai candidati a conclusione del processo di selezione è pari a 100 (CENTO).

Oltre ai requisiti di ammissibilità previsti dal Bando di selezione, che prevedono l'esclusione per non idoneità dei candidati, non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

Caratteristiche competenze acquisibili:

Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

«ATTESTATO SPECIFICO»

(riconosciuto da un ente terzo)

Nome del soggetto terzo:

I.RI.FO.R. ONLUS | Istituto per la ricerca la formazione e la riabilitazione
con sede in Via Borgognona, 38 – 00187 ROMA

Formazione SPECIFICA degli operatori volontari:

La formazione specifica per complessive **75 ore**, i cui contenuti caratterizzano le attività e i servizi da realizzare con l'attuazione del progetto d'impiego, si terranno in modalità FADOL (on line) con dibattito, per dare ai giovani operatori volontari l'opportunità di interagire con il docente.

In considerazione del fatto che il progetto prevede l'espletamento di molteplici attività da sviluppare, con i giovani volontari, è stato elaborato un programma di formazione specifica diversificato nei vari argomenti attinenti alle azioni che verranno condotte durante il progetto. Ciò comporta che molti argomenti dovranno essere trattati in occasione della concomitanza con le attività svolte, e non in un momento diverso. Pertanto, per non appesantire i giovani volontari con una mole importante di nozioni teoriche, si è scelta la modalità 70% - 30%, vale a dire che 53 ore di formazione verranno erogate entro il 90° giorno dall'inizio delle attività progettuali e la restante parte, 22 ore, sarà erogata entro il 300° giorno. Per una migliore comprensione delle caratteristiche del programma di formazione specifica si riportano i moduli trattati.

| AREA "A" - ISTITUZIONALE - GIURIDICO – LEGISLATIVA | |
|--|--|
| MODULO Nr. 1.A | <i>Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</i> |
| MODULO Nr. 2.A | <i>L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti: storia di un'istituzione</i> |
| MODULO Nr. 3.A | <i>La disciplina del Terzo settore</i> |
| MODULO Nr. 4.A | <i>Funzione e attività dell'Unione Italiana dei ciechi</i> |
| MODULO Nr. 5.A | <i>Enti e Centri collegati all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti</i> |
| MODULO Nr. 6.A | <i>Programmazione e progettazione</i> |
| MODULO Nr. 7.A | <i>Comunicazione sui social media</i> |
| MODULO Nr. 9.A | <i>Legislazione e disciplina del volontariato</i> |

| AREA "B" - TECNICA | |
|--------------------|--|
| MODULO Nr. 1.B | <i>Gli ausili per i non vedenti e gli ipovedenti</i> |
| MODULO Nr. 2.B | <i>Tematiche dell'ipovisione</i> |
| MODULO Nr. 3.B | <i>Ausili tifloinformatici</i> |
| MODULO Nr. 4.B | <i>La produzione e stampa di libri in braille e a caratteri ingranditi</i> |
| MODULO Nr. 5.B | <i>Le principali patologie oculari</i> |
| MODULO Nr. 6.B | <i>L'importanza della prevenzione e l'impatto epidemiologico sulla popolazione</i> |
| MODULO Nr. 7.B | <i>Cenni sulla riabilitazione visiva</i> |

| AREA "C" - SOCIO-PSICO-PEDAGOGICA | |
|-----------------------------------|--|
| MODULO Nr. 1.C | <i>La sordo cecità</i> |
| MODULO Nr. 2.C | <i>Ausili tiflodidattici</i> |
| MODULO Nr. 4.C | <i>Tecniche di realizzazione libri tattili per persone non vedenti e pluridisabili</i> |
| MODULO Nr. 5.C | <i>Il sistema di lettura e scrittura braille</i> |
| MODULO Nr. 6.C | <i>L'orientamento e la mobilità</i> |
| MODULO Nr. 7.C | <i>La pluridisabilità</i> |

Titolo del programma cui fa capo il progetto:

Nuovi orizzonti di attivismo civico: un patto formativo per l'inclusione sociale



Obiettivo Agenda 2030 delle Nazioni Unite:



Obiettivo 10 di Agenda 2030

Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni

Ambito di azione del programma:

«Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese»

Svolgimento di un periodo di tutoraggio:

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate: 27 ore

Tempi, modalità e articolazione oraria:

L'intera attività di tutoraggio avrà una durata complessiva di n. **27 ore** così distribuite:

- **n. 22 ore in aula.** Dato il numero complessivo di 274 operatori volontari previsti dal progetto saranno formate n. 14 aule mediamente destinate a 20 operatori volontari, con lezioni di n. 5 ore cadauna, in coincidenza con l'orario di lavoro previsto dal progetto. La durata complessiva dell'attività in aula per tutti gli operatori del progetto sarà dunque di 280 ore ($n. 22 \text{ ore} \times 14 \text{ aule} = 308 \text{ ore complessive}$). Le sedi fisiche delle aule di svolgimento dell'attività collettiva di tutoraggio saranno individuate prima dell'avvio delle attività progettuali.
- **n. 05 ore di colloqui individuali.** A seguito del numero di 274 operatori volontari da impiegare nel progetto, il calendario dei colloqui individuali si articolerà in altrettanti incontri "one to one" della durata di **5 ore cadauno** ($5 \text{ ore} \times 274 \text{ Volontari} = 1.370 \text{ ore complessive di attività individuale}$). Mediante le 4 fasi del colloquio individuale di orientamento (*apertura, esplorazione, definizione dell'obiettivo e del piano d'azione*) l'attività intende individuare la scelta dell'obiettivo professionale del giovane, sia in termini di sbocchi professionali definiti che in termini di focus sull'eventuale fabbisogno di implementazione di competenze mancanti per realizzarlo, anche attraverso specifici percorsi formativi.

L'intera attività sarà svolta secondo le metodologie di seguito riportate:

- lezioni frontali supportate da slides e materiali scritti;
- metodo dei casi;
- lavoro di gruppo e verifica (solo aula);
- simulazioni (solo aula);
- apprendimento cooperativo (solo aula).

Tutto il percorso di tutoraggio sarà strutturato in 4 Fasi progressive. Le prime tre saranno realizzate in aula mentre la quarta sarà svolta durante la parte dei colloqui individuali.

FASE 1 - Accoglienza, analisi dell'orientamento e rinvio ai servizi appropriati

FASE 2 - La consulenza sulla scelta dell'obiettivo professionale

FASE 3 - La consulenza e l'orientamento formativo sulla ricerca del lavoro

FASE 4 - Approfondimento

Attività di tutoraggio (programma):

1. L'esperienza del Servizio Civile Universale
2. L'accesso nel mondo del lavoro: "dall'orientamento al job placement"
3. La rilevazione sistematica delle caratteristiche dei volontari
4. Il servizio lavoro
5. L'Ufficio di collocamento del terzo millennio – le opportunità di lavoro offerte dalle bacheche digitali

Attività opzionali

I focus delle risorse umane (Professioni, Laboratorio digitale, Recruiting 2.0).